

О Б Я В А

Столична община район „Слатина“ обявява процедура за включване в Механизма за предоставяне на лична помощ във връзка с влязла в сила от 05.07.2019 г. Наредба № РД07-7/28.06.2019 г. издадена от Министъра на труда и социалната политика.

Право на лична помощ имат:

- Лица с увреждания (ползвател), на които е изготвена индивидуална оценка на потребностите и е издадено направление по реда на глава трета от Закона за хората с увреждания с определен брой часове за лична помощ.

Ползвател, който иска да му бъде предоставена лична помощ подава лично или чрез изрично упълномощено от него лице заявление-декларация по образец по настоящия адрес в район „Слатина“, като вписва и предпочитанията си за назначаване на асистент за предоставяне на механизма за лична помощ.

Към заявлението се прилагат следните документи:

- Издадено направление съгласно чл. 25, ал. 2 от Закона за хора с увреждания с определения брой часове (от ДСП Слатина, ул.Кривина, бл.73).
- Документ за самоличност (за справка).
- **За асистенти** могат да подават заявления само дееспособни лица, които не са поставени под запрещение и не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер и спрямо тях не са налагани мерки за защита по Закона за защита от домашно насилие.

Лицата, които желаят да кандидатстват за длъжността „Асистент“, подават заявление-декларация по образец в район „Слатина“, като вписват и предпочитанията си за назначаване като асистент за предоставяне на механизма за лична помощ на конкретен/и ползвател/и.

Към заявлението-декларация се прилагат следните документи:

- Документ за самоличност (за справка);
- Автобиография;
- Декларация, че не са налагани наказателни мерки за защита по Закона за домашното насилие по отношение на ползвател на лична помощ (по образец)
- Копие от документ, удостоверяващ успешно преминал курс за обучение по операция „Алтернативи“ по ОП РЧР 2007-2013 г и/или проект „Нови възможности за грижа“ по ОПРЧР 2014-2020г и/или други програми и проекти.

Длъжността „Асистент“ се заема след събеседване с доставчика на лична помощ и вписването му в списъка на кандидатите за асистенти в СО – район „Слатина“.

Документите могат да се подават: лично, с писмо с известие за доставяне (обратна разписка), чрез лицензиран пощенски оператор или по електронен път на електронна поща info@so-slatina.org /при спазване изискванията на Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 23 юли 2014 г. относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронни трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО (ОВ, L 257/73 от 28 август 2014 г.), наричан по-нататък "Регламент (ЕС) № 910/2014", и на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги. Документите могат да се приемат и в дома на човека с увреждане при доказана с медицински документ необходимост.

Заявления-декларации от ползвателите и кандидати за асистенти се приемат в деловодството на СО – район „Слатина“, София, бул. „Шипченски проход“, №67 през всички работни дни 08.30 ч. до 17.00 ч.